



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์
เรื่อง กำหนดการยื่นฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภาควิชาหลักสูตรและการสอน
ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยภาควิชาหลักสูตรและการสอน เปิดรับนักศึกษาที่มีความประสงค์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๑ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ กำหนดการเปิดรับเอกสารยื่นความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

๑.๒ ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการพิจารณาในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ภาควิชาหลักสูตรและการสอน (<http://www.edu.ru.ac.th/cur/>)

๑.๓ ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๑ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ คณะศึกษาศาสตร์

๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้

๒.๑ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ยื่นเพื่อการพิจารณา ได้แก่

๒.๑.๑ แบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของแต่ละสาขาวิชา และให้ตรงตามหลักสูตรของนักศึกษา พร้อมติดรูปถ่ายนักศึกษาขนาด ๑ นิ้ว และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๑.๒ ใบเช็คเกรดตัวจริงที่มีผลการเรียนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๒.๑.๓ ใบเสร็จการลงทะเบียน ภาคการศึกษาล่าสุด

๒.๑.๔ แบบตรวจสอบรายการเอกสาร

๒.๑.๕ หลักฐานแสดงผลการสอบวัดแวว

นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารได้ที่เว็บไซต์ของภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ (<http://www.edu.ru.ac.th/cur/index.php/internship>)

๒.๒ เอกสารเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาที่เป็นครู

๒.๒.๑ สัญญาจ้างย้อนหลัง ๓ ปี และปีปัจจุบัน (ต้องระบุตำแหน่ง “ผู้สอน” หรือ “ครู” หรือ “อาจารย์”)

๒.๒.๒ ผลการประเมิน สมศ. ของโรงเรียนที่ทำงานอยู่

๒.๒.๓ ใบ สป. ๑๒ (ใบรับรองจากผู้อำนวยการโรงเรียน ที่ระบุระดับชั้นที่สอน จำนวนคาบ และผู้นิเทศก์)

๓. เกณฑ์การยื่นออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

นักศึกษาจะต้องมีผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ และมีจำนวนหน่วยกิตรวมครบตามเกณฑ์ที่แต่ละสาขาวิชากำหนด โดยภาควิชาหลักสูตรและการสอนจะรับพิจารณาผลการเรียน ดังนี้

รับเฉพาะนักศึกษาที่มีเกรดครบทุกกระบวนวิชาภายในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ,ภาคซ่อม ๒/๒๕๖๗ และ ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๗ ที่มีเกรดปรากฏก่อนวันยื่นฝึกเท่านั้น

* ไม่รับเอกสารใบรับรองเกรดทุกกรณี ต้องมีเกรดปรากฏในใบ Check Grade หรือในระบบ e -Services ในวันยื่นฝึกสอนวันสุดท้ายเท่านั้น

๔. วิธีการยื่นเอกสาร

- ๔.๑ ให้ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ห้องงานบริการการศึกษา หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ เท่านั้น
- ๔.๒ กรุณาตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความเรียบร้อยในการกรอกข้อมูล
- ๔.๓ เอกสารที่เป็นสำเนาจะต้องลงชื่อและเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น โดยไม่เซ็นทับข้อมูลสำคัญในเอกสาร

๕. การจัดเรียงเอกสารในการนำเสนอ

- ๕.๑ แบบตรวจสอบรายการเอกสาร
- ๕.๒ แบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของแต่ละสาขาวิชา
- ๕.๓ ใบเช็คเกรดตัวจริงที่มีผลการเรียนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน
- ๕.๔ ใบเสร็จการลงทะเบียน ภาคการศึกษาล่าสุด
- ๕.๕ ใบ สป. ๑๒ (กรณีที่เป็นครู)
- ๕.๖ สัญญาจ้าง (กรณีที่เป็นครู)
- ๕.๗ ผลการประเมิน สมศ. ของโรงเรียนที่ทำงานอยู่ (กรณีที่เป็นครู)

๖. รายละเอียดเพิ่มเติม

การยื่นคำร้องเพื่อขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูนั้น นักศึกษาจะต้องยังคงมีสถานภาพเป็นนักศึกษาอยู่ หากไม่แน่ใจให้นักศึกษาตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา จากสำนักบริการทางวิชาการและการทดสอบประเมินผลให้เรียบร้อย ก่อนยื่นคำร้องเพื่อขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๗. เงื่อนไขการยื่นความจำนง

ให้นักศึกษาตรวจสอบความพร้อมทางด้านสุขภาพของตนเอง เวลา ค่าใช้จ่าย และครอบครัว ฯลฯ ของตนเองก่อนยื่นขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพราะถ้านักศึกษาขอพักการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในระหว่างภาคการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร นักศึกษาจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการพิจารณาขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในภาคเรียนถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ณัฐ วัฒนพานิช)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง